

## Envío de resúmenes

El Comité Científico invita a técnicos e investigadores a presentar sus trabajos originales a la presente edición del Congreso Nacional de Apicultura; que habrán de versar sobre materias relacionadas con las distintas áreas temáticas del congreso. Para ello habrán de enviar un resumen de los mismos, para la consideración del Comité Científico del Congreso, siguiendo para ello el modelo propuesto para este fin. Los resúmenes se enviarán a través de la página web siguiendo las normas para la consideración del Comité Científico antes del 1 de enero de 2025.

Los trabajos una vez recibidos serán objeto de evaluación por parte del Comité Científico del Congreso, quien los aceptará para su exposición en el mismo, o en su caso propondrá modificaciones.

### A. Normas Generales

1. Se aceptarán trabajos originales que no hayan sido objeto de publicación en revistas, o congresos anteriores.
2. Los resúmenes tendrán una extensión máxima de 350 palabras y debe caber dentro del modelo facilitado.
3. Los trabajos deben ser enviados en español, lengua oficial del Congreso, y en la que deben ser expuestos, al no contar con traducción simultánea para otras lenguas.
4. Cada autor podrá presentar antes del 1 de enero de 2025, un máximo de tres comunicaciones con una inscripción al Congreso.
5. Al menos el autor que presente la comunicación deberá estar inscrito en el congreso antes del 15 de enero de 2025; en caso de no hacerse efectiva, se entenderá por declinada la solicitud de presentación del trabajo.
6. El Comité Científico podrá proponer modificaciones en las comunicaciones presentadas antes del 1 de enero de 2025. En todo caso, las comunicaciones presentadas y/o sus modificaciones serán definitivas el 31 de enero de 2025.
7. Todas las notificaciones se realizarán vía web / e-mail por lo que será requisito indispensable indicar claramente la dirección de correo electrónico y teléfono de contacto (móvil) de la persona que presente y/o defienda la comunicación.
8. Tanto la aceptación o rechazo de las comunicaciones se notificará por e-mail a los autores antes del 31 de enero de 2025. En caso de proponerse o producirse modificaciones, el autor/autores dispondrán hasta el 15 de enero de 2025. Posteriormente se comunicará el día y la hora de su exposición. Las normas de presentación y detalles de planificación serán incluidas en dicho envío y envíos siguientes.
9. Será necesario especificar la propuesta de formato, oral o póster, aunque la decisión final sobre el formato de presentación recaerá sobre el Comité Científico, en base al tipo de trabajo y al número de sesiones orales disponibles.
10. Los trabajos aceptados por el Comité Científico serán publicados en un Libro de Resúmenes del Congreso. El envío de la comunicación presupone la autorización de los autores para este fin.
11. La Organización podrá rechazar las comunicaciones que no se adapten a las normas expuestas.
12. El envío de la comunicación presupone la aceptación íntegra de estos criterios, y el resultado de la evaluación de las comunicaciones por parte del Comité Científico, que será inapelable.

### B. Áreas temáticas

**Las comunicaciones se presentarán obligatoriamente en una de las siguientes áreas temáticas:**

- Calidad y productos apícolas.
- Economía, sostenibilidad e innovación.
- Biología, sanidad y manejo.
- Polinización y Flora.
- Misceláneas.

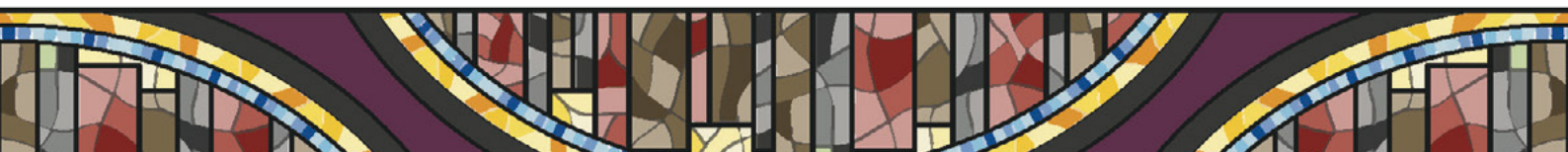
### C. Procedimiento de presentación

#### Presentación Vía Web

Para cualquier duda relacionada con el envío de comunicaciones a través de la página web, póngase en contacto con la Secretaría Técnica preferiblemente por correo electrónico indicando en el asunto "Información Comunicaciones Congreso Apicultura" a la dirección [comunicaciones@congresoapicola.com](mailto:comunicaciones@congresoapicola.com).

No se aceptarán resúmenes por mail, por fax ni por correo postal.

La secretaría enviará siempre acuse de recibo de la comunicación indicando el nº de referencia asignado a cada trabajo, en el caso que no reciba ningún acuse, revise primero su bandeja de correo no deseado o en su defecto póngase en contacto con la secretaría técnica para verificar que su trabajo ha sido enviado correctamente.



Rogamos contacte con nosotros si no recibe de forma automática un comprobante con su comunicación ya que puede ser por: bien no han insertado correctamente su dirección de email o bien el trabajo no hay sido correctamente insertado por lo que no tendríamos constancia de él.

## D. PRESENTACION DE LAS COMUNICACIONES

### ORALES:

1. Tiempo de presentación: 10 minutos, más 5 minutos para comentarios y discusión. El horario de intervención será comunicado oportunamente a los autores vía email.
2. Presentación: sistema informático Power Point con proyección 16:9 o PDF con proyección 16:9.
3. Material: En Pen Drive. Deberá entregarse en la Secretaría del Congreso al menos cuatro horas antes de su exposición, en caso de presentaciones a primera hora de la mañana la entrega deberá realizarse el día anterior, aunque le recomendamos que lo entregue nada más recoger su documentación. No se aceptarán presentaciones con ordenador portátil.

### POSTERS:

1. Presentación: Será necesario enviar los pósters en formato digital con anterioridad al día 10 de febrero de 2025.
2. Es necesario que el póster enviado tenga unas dimensiones máximas de 90 cm. de ancho x 120 cm de alto, siendo de obligado cumplimiento, ya que no se aceptarán aquellos que no respeten dichas medidas.
3. Durante las sesiones de póster programadas, al menos uno de los autores del mismo deberá permanecer durante la duración de la misma, para solventar dudas o preguntas de los asistentes. El horario de las sesiones será comunicado oportunamente a los autores.

## E. LIBRO DE RESUMENES

1. Finalizado el congreso se publicará el Libro de Resúmenes de las comunicaciones aceptadas, contando éste con ISBN.

**Para su edición se establecerán normas de publicación, que se serán públicas por esta misma vía.**

### Plantilla

TITULO DEL TRABAJO (max.15 palabras) (Arial 14pt Bold)

**Apellido Apellido, Nombre1,2, Apellido Apellido, Nombre22, ... (1º Apellido Apellido Nombre, Arial 12 pt Bold, subrayar autor que presenta el trabajo)**

<sup>1</sup>Departamento de ..., Universidad de... (Arial, 11pt).

<sup>2</sup>Centro de Investigación..., Consejería de Agricultura ... (Arial, 11pt)

\* e-mail del autor principal (Arial, 10, cursiva)

TEXTO DEL RESUMEN (Arial 11 pt), incluídas eventuales referencias (formato [2,3]), con una extensión comprendia entre 150-350 palabras. Pueden incluirse tablas o gráficos, pero sólo de modo que no supere la página de este formato (Arial 11 pt, espaciado 1), y considerando la legibilidad del mismo al reproducirlo en el Libro de Resúmenes (blanco y negro y reducción de tamaño desde A4).

El resumen ha de ser enviado a [comunicaciones@congresoapicola.com](mailto:comunicaciones@congresoapicola.com) antes del 15 de enero de 2025.

**Palabras claves** (máx. 5, Arial 10pt cursiva): palabra clave 1, palabra clave 2,

Referencias (Arial 10pt) es:

[1] Apellido N, Apellido N, (Año), Revista xxxxx, 81, 120-125.

[2] Apellido N, Apellido N, (Año), Título de Libro, Editorial xxxx, País, 25-45 .

[3] Apellido N, Apellido N, (Año), et al. Proceedings of xxxx ... , Lugar, Fecha, 541 .

1. Indique su preferencia para presentar el trabajo: presentación oral o póster.
  - Presentación oral.
  - Póster (Tamaño máximo en papel: 90 cm. de ancho x 120 cm. de alto).
2. Indique el Área Temática en la que desea incluir su trabajo:
  - Calidad y productos apícolas.
  - Economía, sostenibilidad e innovación.
  - Biología, sanidad y manejo.
  - Polinización y Flora.
  - Misceláneas.

